

Số: /SGDDĐT-VP

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

V/v triển khai xét tặng Kỷ niệm chương
“Vì sự nghiệp xây dựng, bảo vệ
và phát triển Thủ đô Hà Nội” năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các đơn vị thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Hội Cựu giáo chức cơ quan Sở.

Thực hiện Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND ngày 10/7/2025 của HĐND thành phố Hà Nội quy định về Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng, bảo vệ và phát triển Thủ đô Hà Nội” (sau đây viết tắt là *Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND*) và văn bản số 356/UBND-SNV ngày 26/01/2026 của UBND Thành phố về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị triển khai xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng, bảo vệ và phát triển Thủ đô Hà Nội” (sau đây gọi tắt là *Kỷ niệm chương*) năm 2026, cụ thể như sau:

I. TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG

Kỷ niệm chương là hình thức khen thưởng của Chủ tịch UBND Thành phố để tặng một lần cho cá nhân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, có đóng góp trong sự nghiệp xây dựng, bảo vệ và phát triển Thủ đô Hà Nội đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Tham gia hoạt động cách mạng tại thành phố Hà Nội trước ngày 19/8/1945.
2. Tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ tại thành phố Hà Nội đã được tặng thưởng Huân chương, Huy chương kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, Huy chương “Thanh niên xung phong vẻ vang” hoặc cá nhân là công dân cư trú tại thành phố Hà Nội tham gia kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ tại các địa phương ngoài thành phố Hà Nội và được tặng thưởng Huân chương, Huy chương kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ, Huy chương “Thanh niên xung phong vẻ vang”.
3. “Bà mẹ Việt Nam Anh hùng” có chồng, con tham gia hoạt động, chiến đấu và hi sinh trên địa bàn thành phố Hà Nội hoặc “Bà mẹ Việt Nam Anh hùng” có chồng, con là công dân cư trú tại thành phố Hà Nội tham gia hoạt động, chiến đấu, hi sinh trên địa bàn ngoài thành phố Hà Nội.

4. Cá nhân đã hoặc đang đảm nhiệm một trong các chức vụ sau:

a) Bí thư, Phó Bí thư Thành ủy Hà Nội; Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội.

b) Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội; Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội; Phó Trưởng đoàn chuyên trách Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố Hà Nội; Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội; Trợ lý đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị là Bí thư Thành ủy Hà Nội.

c) Trưởng các ban đảng Thành ủy, Chánh Văn phòng Thành ủy Hà Nội; Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Hà Nội; Giám đốc sở, trưởng cơ quan, ban ngành, tổ chức chính trị - xã hội (tính đến ngày 30/6/2025) và tương đương của thành phố Hà Nội; Trưởng các đơn vị hiệp quản thuộc thành phố Hà Nội; Bí thư đảng ủy trực thuộc Thành ủy Hà Nội có thời gian giữ chức vụ từ 05 năm trở lên.

d) Phó Trưởng ban đảng, Phó Chánh Văn phòng Thành ủy Hà Nội; Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội; Thư ký các đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Trung ương Đảng là lãnh đạo thành phố Hà Nội, Phó Giám đốc sở, Phó Trưởng các cơ quan, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội (tính đến ngày 30/6/2025) và tương đương thuộc thành phố Hà Nội; Phó Trưởng các đơn vị hiệp quản thuộc thành phố Hà Nội; Phó Bí thư quận, huyện, thị xã (tính đến ngày 30/6/2025); Phó Bí thư đảng ủy trực thuộc Thành ủy Hà Nội; Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp huyện (tính đến ngày 30/6/2025); Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Hà Nội; Trưởng các hội cấp Thành phố được giao biên chế (tính đến ngày 30/6/2025) có thời gian giữ chức vụ từ 08 năm trở lên;

đ) Là đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội tham gia đủ 02 nhiệm kỳ (từ 10 năm) trở lên;

e) Bí thư, Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường (sau ngày 30/6/2025) có thời gian giữ chức vụ từ 10 năm trở lên;

g) Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Phó Bí thư xã, phường (sau ngày 30/6/2025) có thời gian giữ chức vụ từ 15 năm trở lên.

h) Cá nhân được Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội đề nghị và được khen thưởng một trong các hình thức sau:

Anh hùng Lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang.

Nhà giáo Nhân dân, Thầy thuốc Nhân dân, Nghệ sĩ Nhân dân, Nghệ nhân Nhân dân.

Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, Huân chương Lao động, Huân chương Bảo vệ tổ quốc, Huân chương Chiến công.

Chiến sĩ thi đua Toàn quốc.

Đạt giải Nhất, Huy chương vàng trong các cuộc thi, giải đấu cấp khu vực hoặc thế giới đã được Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội thưởng tiền theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội.

i) Cá nhân được Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội khen thưởng: 10 lần trở lên (không cần liên tục) được Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội tặng Bằng khen.

k) Cá nhân được các cấp đánh giá, khen thưởng:

- 05 lần trở lên (không cần liên tục) được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội tặng Bằng khen về thành tích công tác năm hoặc 10 lần trở lên (không cần liên tục) được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội tặng danh hiệu “Người tốt, việc tốt” hoặc 10 năm trở lên (không cần liên tục) được cấp có thẩm quyền công nhân danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc 10 năm trở lên (không cần liên tục) được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc.

- Hoặc 02 lần được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua Thành phố”.

- Hoặc 03 lần được tặng Bằng “Sáng kiến, sáng tạo Thủ đô” (bao gồm cả cá nhân có tên trong nhóm tác giả).

5. Đối với cá nhân thuộc các bộ, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc ở Trung ương và các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương: Có đóng góp tích cực và hiệu quả cho sự phát triển của Thủ đô Hà Nội trên các lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh, tăng cường sự hữu nghị, hợp tác giữa Thủ đô Hà Nội với các tỉnh, thành phố trong nước và trên thế giới, được Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội; các sở, ban, ngành và các đơn vị thuộc thành phố Hà Nội đề xuất.

6. Đối với cá nhân là người Việt Nam ở nước ngoài và người nước ngoài: Có đóng góp tích cực và hiệu quả cho sự phát triển của Thủ đô Hà Nội trên các lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh, tăng cường sự hữu nghị, hợp tác giữa Thủ đô Hà Nội với các Thủ đô, tỉnh, thành phố và các nước trên thế giới, được Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội; các sở, ban, ngành và các đơn vị thuộc thành phố Hà Nội đề xuất.

7. Trường hợp đặc biệt, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội quyết định tặng thưởng cho cá nhân có đóng góp tích cực và hiệu quả cho sự phát triển của Thủ đô Hà Nội trên các lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội, quốc phòng - an ninh được Thành ủy Hà Nội, Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội, Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội ghi nhận.

II. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

1. Tờ trình, danh sách đề nghị xét, tặng Kỷ niệm chương (theo mẫu tại Phụ lục số 01 ban hành kèm theo Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố).

2. Trích ngang tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị xét, tặng Kỷ niệm chương (theo mẫu tại Phụ lục số 02 ban hành kèm theo Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố), có minh chứng kèm theo.

*** Lưu ý:** Các đơn vị tổng hợp, trình cả cán bộ, công chức, viên chức đã nghỉ hưu tại đơn vị. Hồ sơ, danh sách, minh chứng đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương phải bảo đảm đúng theo quy định và chỉ được xét tặng một lần; không áp dụng hình thức truy tặng.

III. THỜI HẠN GỬI HỒ SƠ

1. Các đơn vị gửi hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (qua Văn phòng Sở), số 81 phố Thợ Nhuộm, quận Hoàn Kiếm **trước ngày 30/3/2026** đồng thời gửi kèm file bản tổng hợp danh sách, tổng hợp trích ngang thành tích vào địa chỉ email: thidua@hanoiedu.vn (sử dụng file docx, font chữ Times New Roman, cỡ chữ 12, tên file là tên đơn vị viết liền không dấu, ví dụ: thpt-chuvanan).

2. Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị các đơn vị căn cứ vào tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương, triển khai tổ chức xét chọn, tổng hợp danh sách và hồ sơ các cá nhân đủ tiêu chuẩn gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội để tổng hợp trình UBND Thành phố xét tặng Kỷ niệm chương năm 2026.

3. Thủ trưởng đơn vị ký trình phải chịu trách nhiệm về hồ sơ và danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương của đơn vị.

Trên đây là nội dung triển khai xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng, bảo vệ và phát triển Thủ đô Hà Nội” năm 2026, đề nghị các đơn vị tập trung triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, đúng quy trình, quy định. Trong quá trình triển khai, nếu có nội dung vướng mắc, các đơn vị thông tin, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở) để xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban TĐKT Thành phố;
- Đ/c Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Công TTĐT của Ngành;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Lưu Hoa

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-TÊN ĐƠN VỊ , ngày tháng năm

TỜ TRÌNH
Về việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng Thủ đô”

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội

Căn cứ Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND ngày 10/7/2025 của HĐND thành phố Hà Nội quy định về Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng, bảo vệ và phát triển Thủ đô Hà Nội”; văn bản số 356/UBND-SNV ngày 26/01/2026 của UBND Thành phố về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố và Công văn số /SGDDT-VP ngày.../.../2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng Thủ đô” năm 2026;

Căn cứ báo cáo thành tích của các cá nhân;

(Tên đơn vị).... đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định, xét duyệt và trình Chủ tịch UBND Thành phố xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng Thủ đô” năm 2026 cho ... cá nhân. Trong đó:

- Đang làm việc: ... người;
- Đã nghỉ hưu, nghỉ việc theo chế độ của nhà nước quy định: ... người.

(có danh sách và báo cáo tóm tắt thành tích cá nhân kèm theo)./.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như trên;
- ...
- Lưu: VT, ...

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG
KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG THỦ ĐÔ”**
(Kèm theo Tờ trình số: ... ngày... tháng ... năm của)

(Áp dụng đối với cá nhân đã và đang công tác tại các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Hà Nội)

TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác (hiện tại hoặc trước khi nghỉ hưu)	Đã nghỉ hưu (đánh dấu x)	Ghi chú
		Nam	Nữ			

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký, ghi rõ họ tên)

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, TỔ CHỨC

(Ký tên, đóng dấu)

* **Ghi chú:** Các đơn vị nhập dữ liệu theo mẫu tại gửi kèm, đảm bảo đúng chính tả (viết chữ in, chữ thường, không viết tắt) và các thông tin của các nhân được đề nghị. Lưu ý: Phần chức vụ công tác chỉ ghi Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng/Tổ phó tổ..... hoặc giáo viên.

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

DANH SÁCH TRÍCH NGANG TÓM TẮT THÀNH TÍCH

ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG THỦ ĐÔ”

(Kèm theo Tờ trình số: ... ngày... tháng ... năm của)

(Áp dụng đối với cá nhân đã và đang công tác tại các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Hà Nội)

TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác (hiện tại hoặc trước khi nghỉ hưu)	Thành tích đóng góp cho sự nghiệp xây dựng bảo vệ và phát triển Thủ đô Hà Nội	Đã nghỉ hưu (đánh dấu x)	Ghi chú
		Nam	Nữ				
					Nêu rõ: - Thành tích đề nghị khen thưởng theo điểm..., khoản..., Điều... của Nghị định số 27/2025/NQ-HĐND ngày 10/7/2025 của HĐND thành phố Hà Nội. - Việc chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Quy chế, quy định của cơ quan đơn vị và địa phương nơi cư trú: - Khen thưởng, kỷ luật (CSTĐ, Bằng khen, HTXS NV)		

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký, ghi rõ họ tên)

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, TỔ CHỨC

(Ký tên, đóng dấu)

* **Ghi chú:** Các đơn vị nhập dữ liệu theo mẫu tại gửi kèm, đảm bảo đúng chính tả (viết chữ in, chữ thường, không viết tắt) và các thông tin của các nhân được đề nghị. Lưu ý: Phần chức vụ công tác chỉ ghi Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng/Tổ phó tổ..... hoặc giáo viên.